BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

(CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPI-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188530

Objeto de la reunión:	Atención al Ciudadano
Fecha:	06-04-2026
Lugar:	Alcaldía Local de Bosa
Dependencia:	Cultura
Hora de inicio:	8:00 pm
Hora de finalización:	4:00pm
Nombre del responsable:	Alien Alfonso Avila Murcia

Modalidad: X Presencial ___Virtual ___Telefónica ___Mixta

Tipo de documento de identidad	Número de documento de identidad	Nombres y Apellidos Jurídico o legal)	Nombre identitario	Edad: Años cumplidos	Sexo: Hombre	Sexo: Mujer	Sexo: Intersexual	Identidad de género*: Femenina	Identidad de género*: Masculina	Identidad de género*: No binaria	Identidad de género*: Otra	Orientación Sexual*: Lesbiana	Orientación Sexual*: Gay	Orientación Sexual*: Bisexual	Orientación Sexual*: Heterosexual	¿Por su cultura, pueblo o rasgos físicos, es o se autorreconoce perteneciente a alguno de los siguientes grupos étnicos?: Indígena	Gitano/Rrom	Raizal	Palenquero	Negro, Afrocolombiano	Ninguno	¿Se autoreconoce en alguna de las siguientes categorías de discapacidad?: Física	Auditiva	Visual	Sordoceguera	Psicosocial	Múltiple	Ninguna	¿Pertenece a población migrante internacional? (SI/NO	Correo electrónico - Teléfono de contacto	Firma
CC	8239548	Alien Alfonso Avila Murcia	Alfonso		X																								X	NO	alfonsoavila36@gmail.com	

* Es opcional para la persona responder este ítem, son categorías de autoreconocimiento dirigidas a personas mayores de edad y se garantiza la privacidad de los datos su uso será exclusivamente para fines estadísticos.

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinado caso para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Acta de Atención a Ciudadanía

El día 06 de abril de 2026, se realizó atención al ciudadano en inscripciones en la Alcaldía Local de Bosa, dirigida a la comunidad interesada en participar en los procesos formativos artísticos del proyecto Impulso.

Durante la jornada se dispuso el espacio para la socialización de la oferta de talleres, incluyendo horarios, duración de los procesos y rangos de edad establecidos para la participación. Asimismo, se brindó atención para resolver inquietudes relacionadas con los espacios de desarrollo de las actividades.

Sin embargo, en el horario comprendido entre las 8:00 a.m. a 4:00 p.m. no se evidenció asistencia de la comunidad interesada, por lo cual no se realizaron inscripciones durante la jornada.

En consecuencia, se da por finalizada la actividad en el horario establecido, dejando constancia de la baja participación durante el desarrollo de la misma.

Acta Realizada por: Alfonso Avila.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1			
2			
3			

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.